



AREA II – AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA “PROVVEDITORATO”

Oggetto: Affidamento a InfoCamere S.C.p.A. del servizio in outsourcing di gestione dei redditi assimilati al lavoro dipendente tramite il portale XAPU – triennio 2024-2026

IL RESPONSABILE

Visto il D. Lgs 165/2001 e s.m.i.;

Visti lo Statuto dell’Ente nonché gli atti deliberativi e regolamentari adottati ai sensi del predetto decreto in materia di individuazione delle competenze degli organi di indirizzo politico e della dirigenza e rilevato che, per effetto degli stessi e in virtù dell’incarico conferitole dal Dirigente dell’Area II – “Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale” con l’Ordine di Servizio n. 57 del 30.11.2023, con il quale le è stato conferito l’incarico di responsabilità della Struttura organizzativa “Provveditorato”, l’adozione del presente provvedimento rientra nella propria competenza;

Visto l’art. 38 comma 1) lettera a) del DPR n. 254/2005;

Considerato che InfoCamere, società consortile per azioni interamente partecipata dalle Camere di Commercio Italiane e dalle loro Unioni, ha il compito di provvedere, avvalendosi del proprio apparato informatico, allo svolgimento in favore dei soci di ulteriori attività previste nel proprio Statuto e nel Regolamento consortile, al fine di ottimizzare l’efficienza funzionale del sistema;

Visto, in particolare, l’art. 3) del Regolamento consortile nel quale sono indicati i c.d. “servizi facoltativi standardizzati” ai quali i soci consorziati possono aderire;

Considerato che, data l’esigenza di valutare la congruità del pricing applicato e il livello di servizi offerti, è stata realizzata, da una società terza, un’analisi di Benchmark sui servizi facoltativi InfoCamere previsti a listino, con l’obiettivo di verificare la congruità economica di tali prodotti offerti, sia in termini di prezzi applicati che di qualità, attraverso una comparazione degli stessi con servizi analoghi offerti da altri operatori di mercato;

Rilevato che i servizi offerti da InfoCamere risultano avere prezzi competitivi e in alcuni casi inferiori alla media del Benchmark e che, rispetto a quelli presenti sul mercato, si caratterizzano per un elevato livello di personalizzazione, rispondendo alle più specifiche richieste della Camera;

Atteso che InfoCamere, servendosi di appositi sistemi e procedure informatiche, per la gestione dei redditi assimilati al lavoro dipendente relativa all'elaborazione dei compensi del personale parasubordinato mette a disposizione del sistema camerale un servizio in Outsourcing, i cui flussi in entrata e uscita sono gestiti in modo informatico e automatizzato tramite il portale XAPU;

Ritenuto che la Camera di Commercio di Roma, in qualità di socio di InfoCamere S.C.p.A., può ricorrere alla società consortile in virtù di quanto previsto dall'art. 7 co. 2 del D. Lgs. n. 36/2023, il quale consente alle stazioni appaltanti di affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3;

Ritenuto opportuno procedere con l'affidamento del servizio in Outsourcing per l'elaborazione dei compensi del personale parasubordinato per un periodo di tre anni, dal 01.01.2024 al 31.12.2026, al costo annuo stimato di Euro 1.100,00 oltre IVA, alle condizioni e nei modi previsti dalle Condizioni di Accesso, riportate nel Listino Ufficiale InfoCamere attualmente disponibile;

Verificato, infine, che la relativa copertura finanziaria è garantita dalla disponibilità presente nel budget direzionale di competenza dell'Area II per l'esercizio dell'anno 2024;

DETERMINA

- _ di affidare, per le motivazioni di cui in narrativa, il servizio in Outsourcing per l'elaborazione dei compensi del personale parasubordinato, offerto da InfoCamere S.C.p.A., con sede legale in Roma, Via G.B. Morgagni n. 13, per un periodo di tre anni, dal 01.01.2024 al 31.12.2026, al costo annuo stimato di Euro 1.100,00 oltre IVA, salvo risultanze a consuntivo;
- di demandare alla Struttura competente l'assunzione della relativa prenotazione di spesa, che sarà a valere sul budget direzionale dell'Area II, Centro di Costo B045 "Pianificazione e gestione fiscale", Mastro n. 3250 "Prestazione di Servizi", Conto n. 325115 "Servizi InfoCamere" per l'anno 2024 e per gli esercizi successivi.

Il Responsabile della Struttura
Provveditorato
Silvia Guadagni

“Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.”