



AREA II-AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: Fornitura di personal computer con monitor.

IL DIRIGENTE

Assistito dal Responsabile della Struttura “Provveditorato”, Silvia Guadagni;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto lo Statuto dell’Ente nonché gli atti deliberativi e regolamentari adottati ai sensi del predetto decreto in materia di individuazione delle competenze degli organi di indirizzo politico e della dirigenza;

Rilevato che, per effetto di tali atti nonché delle determinazioni del Segretario Generale atto n. 56 del 22.12.2023, con la quale gli è stato conferito l’incarico di direzione dell’Area II “Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale” e assegnate allo scrivente il budget direzionale per l’anno 2024, e atto n. 54 del 22.12.2023, con la quale gli sono state delegate le funzioni previste dallo Statuto in materia di contratti pubblici, l’adozione del presente provvedimento rientra nella propria competenza;

Visto l’art. 6 del DPR n. 254/2005 sulla redazione del preventivo annuale;

Visto l’art. 13 del citato Decreto sulla gestione del budget direzionale;

Visto il D.lgs. n. 36/2023 “Codice dei Contratti pubblici”;

Rilevato che si rende necessario provvedere con urgenza all’approvvigionamento di n. 35 PC portatili comprensivi di monitor da destinare al personale neo assunto;

Considerato che trattasi di acquisto volto ad assicurare il normale funzionamento dell’Ente e, pertanto, ravvisata la necessità di provvedere alla ricerca del contraente per l’affidamento della fornitura in oggetto;

Ritenuto, in base al valore stimato del contratto, di affidare il servizio di cui trattasi ai sensi dell’art. 50, co. 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, che consente l’affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a Euro 140.000,00 IVA esclusa;

Verificato che i prodotti da acquistare non figurano nei lotti presenti nella Convenzione proposta dalla Consip S.p.A. attualmente attiva, “Pc desktop, work station e monitor”;

Considerato che il Decreto Legislativo n. 36/2023 impone alle Stazioni Appaltanti e agli Enti concedenti l'uso obbligatorio di piattaforme di e-procurement certificate per la gestione delle procedure di affidamento contrattuale a partire dal 01 gennaio 2024;

Valutata, pertanto, l'opportunità di avvalersi della piattaforma di eProcurement certificata AGID per acquisti telematici della Digital PA per procedere con una trattativa diretta;

Individuato come operatore economico idoneo alla fornitura in argomento la società S.I.E.B.A S.r.l. che si è resa disponibile ad eseguire la prestazione richiesta nei modi e nei tempi richiesti;

Rilevato che, entro il termine stabilito del 13.02.2024 la società predetta ha inviato un'offerta indicando in € 22.500,00 + IVA il costo complessivo per la fornitura in argomento;

Ritenuto congruo il prezzo richiesto tenuto conto di quelli di mercato per analoghe forniture;

Visto l'art. 17, co. 2 del D.lgs. n. 36/2023;

Accertato che la posizione dell'operatore economico nei riguardi degli obblighi contributivi risulta regolare, come attestato dal DURC acquisito, e dato atto che sono state avviate le verifiche relative ai restanti requisiti prescritti dagli artt. 94 e seguenti del D.lgs. n. 36/2023;

Considerato che la copertura della spesa per l'affidamento dell'incarico in oggetto è garantita dalle somme disponibili nel bilancio preventivo dell'Area II per l'esercizio dell'anno 2024;

DETERMINA

- di affidare, per le motivazioni di cui in narrativa, a S.I.E.B.A S.r.l., con sede legale in Viale Marco Polo, 56 – 00154 Roma, C.F. 06587540581, la fornitura di 35 personal computer con monitor, al costo comprensivo di consegna di € 22.500,00 oltre IVA;
- di autorizzare la prenotazione della relativa spesa n. 150/2024 a valere sul Centro di Costo B043 - Provveditorato sul mastro 1113 "Attrezzature informatiche", conto 111301 "Personal Computer e Stampanti - attività istituzionale" del budget direzionale dell'Area II per l'esercizio dell'anno in corso, che presenta la necessaria disponibilità.

Il Dirigente dell'Area II
Maurizio Rea

Il Responsabile della Struttura
Provveditorato
Silvia Guadagni