



AREA II – AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**Oggetto: Acquisto di spazi espositivi nell’ambito della manifestazione “Roma Arte in Nuvola 2024”, in programma presso il Convention Center “La Nuvola dal 22 al 24 novembre 2024.**

### IL DIRIGENTE

Assistito dal Responsabile della Struttura Provveditorato, dott.ssa Silvia Guadagni;

Visto il D. lgs. n. 165 del 30.06.2001, e s.m.i.;

Visto lo Statuto dell’Ente, nonché gli atti deliberativi e regolamentari adottati ai sensi del predetto Decreto in materia di individuazione delle competenze degli organi di indirizzo politico e della dirigenza;

Rilevato che, per effetto di tali atti nonché delle determinazioni del Segretario Generale n. 56 del 22.12.2023, con la quale gli è stato conferito l’incarico di direzione dell’Area II - “Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale” e n. 54 del 22.12.2023, con la quale sono state delegate allo scrivente le funzioni previste dallo Statuto in materia di appalti, l’adozione del presente provvedimento rientra nella propria competenza;

Visto il D. lgs n.36 del. 31.03.2023, “Codice dei contratti pubblici”;

Visto l’art. 2, comma 2, lett. g) della Legge n. 580/1993 e s.m.i., che prevede la realizzazione da parte delle Camere di Commercio di attività finalizzate al sostegno della competitività delle imprese nonché alla valorizzazione e alla qualificazione aziendale dei prodotti, attraverso la stipula di convenzioni con le Regioni ed altri soggetti pubblici e privati in regime di cofinanziamento;

Preso atto che già da alcuni anni la Camera di Commercio di Roma e la Regione Lazio hanno condiviso la volontà di operare in maniera congiunta al fine di unire gli sforzi per perseguire e rafforzare l’obiettivo di favorire condizioni di sviluppo e ripresa delle attività imprenditoriali del territorio sottoscrivendo una Convenzione per la partecipazione a manifestazioni fieristiche ritenute di comune interesse, alla luce delle vocazioni produttive strategiche del territorio;

Preso atto che con Delibera della Giunta Camerale n. 5 del 31.01.2024 è stata approvata la Convenzione sottoscritta tra la Regione Lazio e la Camera di Commercio di Roma volta a sostenere, in un’ottica di sinergia istituzionale, la realizzazione congiunta di manifestazioni e attività fieristiche in programma nell’anno 2024 con l’obiettivo di promuovere un’ampia e qualificata presenza da parte delle imprese del territorio regionale;

Rilevato che, nell’ambito delle proprie prerogative istituzionali volte al sostegno e al rilancio dell’imprenditoria locale, la Camera svolge la propria attività anche attraverso la partecipazione ai più

importanti eventi fieristici organizzati nei diversi settori economici, al fine di valorizzare il sistema imprenditoriale locale, accrescerne la competitività e creare nuove opportunità commerciali;

Rilevato che tra le iniziative incluse nella suddetta Convenzione figura la quarta edizione di “Roma Arte in Nuvola 2024” in programma presso il Convention Center “La Nuvola” dal 22 al 24 novembre 2024 iniziativa che offre una proposta artistico-culturale di alto profilo che rappresenta tutte le discipline, dalla pittura alle installazioni, dalla scultura alle performance, dalla video arte alla digital art, alla street art, radunando le più importanti e rinomate gallerie italiane e internazionali e presentando numerosi progetti speciali: mostre, installazioni e performance;

Tenuto conto che Associazione Culturale Costruire Cultura risulta essere il soggetto organizzatore in esclusiva di “Roma Arte in Nuvola 2024”, come da dichiarazione resa dal legale rappresentante della stessa e acquisita agli atti;

Richiamato l’art. 76, comma 2, lett. b), n. 3) del D.lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono ricorrere a una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per ragioni attinenti alla tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;

Richiamata la delibera n. 105 del 10.07.2024 con la quale la Giunta camerale ha previsto la partecipazione congiunta della Camera all’iniziativa “Roma Arte in Nuvola 2024,” con uno stanziamento complessivo massimo di € 73.200,00 IVA inclusa;

Vista la nota prot. 0243352/U del 19.11.2024 con la quale il Dirigente dell’Area III “Promozione e Sviluppo”, competente alla gestione dell’iniziativa in parola, ha chiesto all’Ufficio Provveditorato di procedere all’acquisizione dei servizi offerti dalla Associazione Culturale Costruire Cultura in qualità di organizzatrice in esclusiva dell’evento;

Vista la proposta economica formulata dalla predetta Associazione Culturale Costruire Cultura., in data 14.11.2024, la quale, all’uopo interpellata dalla struttura della Camera competente alla gestione delle iniziative promozionali in favore delle imprese, si dichiara disponibile a mettere a disposizione dell’Ente n.8 spazi preallestiti, da 14 mq cadauno, compresi i servizi accessori, al costo unitario di 6.510,50 IVA esclusa;

Considerata la richiesta dell’Area III prot. 0243352/U, in base alla quale sono state ammesse a partecipare n. 7 imprese, per un costo complessivo pari a € 45.573,50 IVA esclusa;

Acquisita la valutazione positiva circa la congruità dell’offerta da parte del Dirigente dell’Area III sopra citato, in quanto coerente con gli obiettivi di sostegno alle imprese del territorio facenti capo all’Area stessa;

Verificato che l’operatore predetto risulta in regola nei riguardi degli obblighi previdenziali, come attestato dal DURC acquisito, e che, salvo l’acquisizione attualmente in corso della regolarità fiscale, le verifiche relative ai restanti requisiti prescritti dagli artt. 94 e 95 del Codice dei contratti, eseguite tramite la piattaforma FVOE 2.0 (Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico) dell’ANAC, hanno avuto riscontro positivo;

Visto che, tramite la piattaforma certificata di acquisti telematici della Camera, è stata svolta la procedura di affidamento del servizio in parola tramite ordine diretto id 249;

Considerato che all'iniziativa di cui trattasi è stato assegnato il CUP B38C24003840005;

Atteso altresì che per la procedura in parola è stato acquisito il CIG B45F02AD6F tramite il collegamento tra la piattaforma e la PCP;

Visto l'art. 6 del D.P.R. 254/2005 sulla redazione del preventivo annuale;

Visto l'art. 13 del citato Decreto sulla gestione del budget direzionale;

Considerato infine che la copertura per l'impegno finanziario relativo all'acquisizione degli spazi espositivi e relativi servizi oggetto del presente provvedimento è stata autorizzata, nei limiti del budget direzionale dell'Area III, dalla già richiamata Delibera;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere all'acquisizione delle aree espositive e dei servizi connessi sopra descritti, nell'ambito della manifestazione "Roma Arte in Nuvola 2024" in programma presso il Convention Center "La Nuvola" al costo complessivo di € 55.599,67 IVA inclusa, subordinatamente all'esito positivo della regolarità fiscale dell'operatore economico;

## **DETERMINA**

- di disporre, per i motivi di cui in narrativa, l'acquisizione degli spazi espositivi e dei servizi descritti in premessa da Associazione Culturale Costruire Cultura, con sede in Roma, Via Giovanni Nicotera, 29, CAP 00195, C.F. 97894400585, P.IVA 13983481006, organizzatrice in esclusiva della manifestazione "Roma Arte in Nuvola 2024", a fronte di una spesa complessiva di € 45.573,50 IVA esclusa, subordinatamente all'esito positivo della regolarità fiscale dell'operatore economico;

- di individuare nel Dirigente dell'Area III, ai sensi dell'art. 114 e dell'art. 8, comma 4 dell'allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023, il direttore dell'esecuzione del contratto in argomento;

- di demandare a successivo atto dello stesso Dirigente competente l'assunzione del relativo impegno di spesa di € 49.997,43 IVA inclusa a valere sul budget direzionale dell'Area III per l'esercizio dell'anno in corso, CdC C125 "Investimenti e Promozione", Obiettivo OSCPC21 "Preparazione ai mercati internazionali, marketing territoriale e grandi eventi" Conto n. 330682 – Progetti su eventi e manifestazioni fieristiche", che presenta la necessaria disponibilità.

Il Dirigente dell'Area II

Maurizio Rea

Il Responsabile della Struttura

Provveditorato

Silvia Guadagni

“Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.”