

AREA II – AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto: Preparazione logistica e rimozione dei vecchi sportelli di ricevimento al pubblico, incluso lo smaltimento degli arredi esistenti, presso la sede di Viale Oceano Indiano 17.

IL DIRIGENTE

Assistito dal Responsabile della Struttura Provveditorato, dott.ssa Silvia Guadagni;

Visto il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto lo Statuto dell'Ente, nonché gli atti deliberativi e regolamentari adottati ai sensi del predetto Decreto in materia di individuazione delle competenze degli organi di indirizzo politico e della dirigenza;

Rilevato che, per effetto di tali atti nonché delle determinazioni del Segretario Generale n. 56 del 22.12.2023, con la quale gli è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area II - "Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale" ed è stato assegnato allo scrivente il budget direzionale per l'anno 2024 e la n. 54 del 22.12.2023, con la quale sono state delegate allo scrivente le funzioni previste dallo Statuto in materia di appalti, l'adozione del presente provvedimento rientra nella propria competenza;

Visto l'art. 6 del D.P.R. 254/2005 sulla redazione del preventivo annuale;

Visto l'art. 13 del citato Decreto sulla gestione del budget direzionale;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36 "Codice dei contratti pubblici";

Premesso che la Camera di Commercio, nell'ambito delle proprie funzioni, eroga diversi servizi al pubblico presso gli sportelli della sede di Viale Oceano Indiano n.17, situati al piano terra dell'edificio e che tali servizi rappresentano un supporto per il sistema delle imprese e l'utenza;

Considerato che da un'analisi effettuata di concerto con il Dirigente delle Aree IV e VI, strutture che erogano servizi all'utenza, gli sportelli di ricevimento al pubblico risultano obsoleti e non più rispondenti alle esigenze di funzionalità legate all'erogazione dei servizi e che per tanto, per tali motivazioni, ha rappresentato la necessità di una diversa distribuzione degli stessi, al fine di ottimizzare l'erogazione di detti servizi;

Rilevato che, preventivamente alla posa in opera dei nuovi sportelli e della nuova pavimentazione, è necessario procedere alla rimozione e al conferimento a smaltimento della pavimentazione e degli sportelli esistenti, con tracciabilità presso impianti autorizzati, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e gestione rifiuti;

Atteso che, tali lavorazioni dovranno necessariamente essere scandite in più fasi, preventivamente concordate e programmate con la Camera, al fine di garantire la continuità dell'erogazione dei servizi al pubblico;

Ritenuto quindi opportuno procedere all' affidamento del servizio mediante richiesta di preventivi a operatori specializzati, avvalendosi della piattaforma telematica certificata per l'approvvigionamento digitale DigitalPA in uso alla Camera;

Considerato che il valore stimato complessivo del servizio è pari a € 30.000,00 oltre Iva, l'affidamento può avvenire mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023, che consente tale modalità per i servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

Considerato che in data 13.10.2025 sono state invitate a presentare la propria migliore offerta, tra le società iscritte e abilitate all'Albo Fornitori della Camera, i seguenti soggetti:

NOMINATIVO	P.IVA / CODICE FISCALE
Global Moving S.r.l.	08215861009
Teknoservice Facility S.r.l.	14269081007
Traslocomodo S.r.l.	13517251008

Visto che, entro il termine fissato del 20.10.2025, le offerte economiche pervenute, al netto di IVA, sono le seguenti:

NOMINATIVO	IMPORTO OFFERTA
Traslocomodo S.r.l.	€ 29.200,00
Global Moving S.r.l.	€ 29.805,00

Considerato, quindi, che l'offerta economica più vantaggiosa risulta essere quella presentata dalla società Traslocomodo S.r.l. con sede legale in Piazza Irnerio 29, 00165 Roma (RM), P.Iva 13517251008 al costo complessivo di € 29.200,00 + IVA;

Accertato che la posizione dell'operatore economico nei riguardi degli obblighi contributivi risulta regolare, come attestato dal DURC acquisito, e acquisita la dichiarazione sostitutiva di notorietà in merito al possesso dei requisiti previsti dall'art. 94 e seguenti del suddetto Decreto Legislativo;

Atteso per la procedura in oggetto è stato acquisito il CIG B8CF9865F8;

Considerato che la copertura della spesa per l'affidamento dell'incarico in oggetto è garantita dalle somme disponibili nel bilancio preventivo dell'Area II per l'esercizio dell'anno 2025;

DETERMINA

- di affidare all'impresa Traslocomodo S.r.l. con sede legale in Piazza Irnerio 29, 00165 Roma (RM), P.Iva 13517251008, la preparazione logistica e rimozione dei vecchi sportelli di ricevimento al

pubblico, incluso lo smaltimento degli arredi esistenti, presso la sede di Viale Oceano Indiano 17, al costo complessivo di € 29.200,00 oltre IVA;

- di autorizzare, la spesa di € 35.624,00 Iva compresa, con prenotazione n.682/2025, che viene imputata sul Centro di costo B043 “Provveditorato”, Mastro 1110 “Immobili”, Conto n. 111012 “Manutenzioni straordinarie su immobili “Attività istituzionale” del bilancio dell’Area II per l’esercizio dell’anno in corso, che presenta la necessaria disponibilità.

Il Dirigente dell’Area II

Maurizio Rea

Il Responsabile della Struttura

Provveditorato

Silvia Guadagni

“Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.”