



AREA II – AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE

**DETERMINAZIONE DI SPESA DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
“PROVVEDITORATO”**

Oggetto: Affidamento per il servizio di locazione degli spazi e dei servizi necessari per l’espletamento della prova preselettiva relativa all’avviso di selezione pubblica per esami per l’assunzione di n. 2 unità dell’Area Dirigenziale, profilo professionale di “Dirigente amministrativo”. CIG B8DD95CD11

IL RESPONSABILE

Assistito dal funzionario assegnato alla Struttura del “Provveditorato”, dott. Lorenzo Costa;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto lo Statuto dell’Ente, nonché gli atti deliberativi e regolamentari adottati ai sensi del predetto Decreto in materia di individuazione delle competenze degli organi di indirizzo politico e della dirigenza e rilevato che, per effetto di tali atti, ed in virtù dell’incarico conferitole dal Dirigente dell’Area II, Dott. Maurizio Rea, con l’Ordine di Servizio n. 57 del 30.11.2023 con il quale le è stato conferito l’incarico di responsabilità della struttura organizzativa di primo livello “Provveditorato”, l’adozione del presente provvedimento rientra nella propria competenza;

Rilevato altresì che nell’ambito di tale incarico è stata delegata a sottoscrivere tutti gli atti necessari all’affidamento di beni, servizi e lavori, con un limite unitario di € 20.000,00 IVA esclusa;

Visto l’art. 38 del D.P.R. n. 254/2005, relativo alle funzioni di competenza del Provveditorato;

Visto l’art. 13 del citato Decreto sulla gestione dei budget direzionali;

Visto il D.lgs. n. 36/2023 “Codice dei Contratti pubblici”;

Considerato che la Camera di Commercio ha indetto un concorso per l’assunzione di n. 2 unità dell’Area Dirigenziale, profilo professionale di “Dirigente amministrativo”, per il quale sono pervenute circa 350 domande;

Vista la nota protocollo 0234726/U del 17/10/2025 con la quale il Dirigente dell’Area I “Affari Generali e del Personale” ha richiesto di provvedere all’acquisizione degli spazi e dei servizi indispensabili per lo svolgimento delle prove concorsuali relative alla selezione pubblica per l’assunzione di n. 2 unità di personale dell’Area Dirigenziale, profilo professionale di “Dirigente amministrativo”;

Considerato che alla procedura concorsuale hanno presentato domanda di partecipazione circa n. 350 candidati, e che, pertanto, si rende necessario disporre di locali idonei ad accogliere un numero elevato di partecipanti, garantendo adeguati standard di sicurezza, distanziamento e funzionalità logistica;

Preso atto che si rende necessario, per la data del 13.11.2025, disporre di aule concorsuali di ampie dimensioni, che consentano un afflusso ordinato e sicuro dei candidati, adeguatamente dotate di servizi igienici, impianto di climatizzazione, postazioni per i componenti della Commissione e per l'identificazione dei candidati, nonché di adeguati servizi di pulizia, sorveglianza e assistenza tecnica;

Rilevato che presso la Fiera di Roma S.r.l. sono stati individuati gli spazi utili per lo svolgimento della prova preselettiva e che la struttura in questione risponde ai "Criteri generali per la scelta delle sedi concorsuali" previsti dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 26 febbraio 2002;

Considerato che Fiera Roma S.r.l. ha manifestato la propria disponibilità per la data del 13.11.2025 a concedere in locazione gli spazi attrezzati, idonei ad accogliere il numero di candidati previsto, garantendo la fornitura dei servizi richiesti, quali: vigilanza e gestione flussi di ingresso e uscita, predisposizione e allestimento delle postazioni, assistenza tecnico-audio per l'impianto di amplificazione, pulizia e sanificazione dei locali, disponibilità di connessione Wi-Fi, predisposizione di un locale dedicato alla Commissione esaminatrice e di un ulteriore locale di supporto;

Ritenuta congrua, come confermato dalla nota protocollo 0240768/U del Dirigente dell'Area I, l'offerta della suddetta società, trasmessa in data 27.10.2025, pari a € 10.000,00 oltre IVA, corrispondente al canone di locazione e ai servizi per la giornata prevista per la prova preselettiva, comprensiva delle attività di allestimento e assistenza tecnica nel giorno antecedente la prova;

Ritenuto, in base al valore stimato del contratto, di poter procedere all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 IVA esclusa;

Visto che, tramite la piattaforma certificata di acquisti telematici della Camera, è stata svolta la procedura di affidamento del servizio in parola ed è stato acquisito il CIG B8DD95CD11 tramite il collegamento tra la piattaforma e la PCP;

Verificato che l'operatore predetto risulta in regola nei riguardi degli obblighi previdenziali, come attestato dal DURC acquisito;

Visto l'art. 13 del citato Decreto sulla gestione del budget direzionale;

Individuato nel Dirigente dell'Area I, ai sensi dell'art. 114 e dell'art. 8, comma 4 dell'allegato I.2 del D.lgs. n. 36/2023, il direttore dell'esecuzione del contratto in oggetto;

Considerato che la copertura della spesa per l'affidamento dell'incarico in oggetto è garantita

dalle somme disponibili nel bilancio preventivo dell'Area I;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla locazione degli spazi e dei servizi necessari messi a disposizione dalla Fiera di Roma S.r.l. per l'espletamento della prova preselettiva suindicata;

DETERMINA

- affidare, per le motivazioni di cui in narrativa, alla società Fiera di Roma S.r.l. (C.F. 07540411001), con sede legale in Via Portuense 1645/1647 Roma RM, il servizio di locazione sale per lo svolgimento di una giornata di esame, al costo totale stimato di € 10.000,00 oltre IVA, nella giornata del 13 novembre 2025;

- di individuare nel Dirigente dell'Area I, ai sensi dell'art. 114 e dell'art. 8, comma 4 dell'allegato I.2 del D.lgs. n. 36/2023, il direttore dell'esecuzione del contratto in argomento;

- di demandare a successivo atto dello stesso Dirigente competente l'assunzione del relativo impegno di spesa di € 12.200,00, IVA inclusa, a valere sul CdC A033 "Gestione e sviluppo risorse umane", Mastro 3240 "Altri Costi" - Conto n. 324006 del bilancio dell'Area I per l'esercizio dell'anno in corso, che presenta la necessaria disponibilità.

Il Funzionario istruttore

Lorenzo Costa

Il Responsabile della Struttura

Provveditorato

Silvia Guadagni

“Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.”