



AREA II-AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA “PROVVEDITORATO”**

**Oggetto: Fornitura di n. 22 Stampanti e 10 Tablet.**

### **IL RESPONSABILE**

Assistita del funzionario assegnato alla Struttura Provveditorato, Dott. Lorenzo Costa;

Visto il D. Lgs 165/2001 e s.m.i.;

Visti lo Statuto dell’Ente nonché gli atti deliberativi e regolamentari adottati ai sensi del predetto decreto in materia di individuazione delle competenze degli organi di indirizzo politico e della dirigenza e rilevato che, per effetto degli stessi e in virtù dell’incarico conferitole dal Dirigente dell’Area II – “Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale” con l’Ordine di Servizio n. 57 del 30.11.2023, con il quale le è stato conferito l’incarico di responsabilità della Struttura organizzativa “Provveditorato”, l’adozione del presente provvedimento rientra nella propria competenza;

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 57 del 18.12.2024 con la quale sono stati assegnati i budget direzionali per l’anno 2025;

Rilevato, altresì, che nell’ambito di tale incarico le è stata affidata la responsabilità dei procedimenti inferiori alla soglia di € 20.000,00 + Iva;

Visto l’art. 13 del DPR 2 novembre 2005, n. 254, relativo alla gestione del budget direzionale e l’art. 38 del DPR 2 novembre 2005, n. 254, relativo alle funzioni di competenza del Provveditorato.

Visto l’art. 6 del D.P.R. 254/2005 sulla redazione del preventivo annuale;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023, n.36 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;

Considerata la necessità di procedere, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività negli uffici camerali per l’anno 2025, all’acquisto di n. 22 Stampanti e n. 10 tablet, in conformità alle dotazioni indicate nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2025-2027;

Ravvisata, pertanto, la necessità di procedere alla ricerca del contraente per l’affidamento della fornitura in oggetto;

Constatato che l’art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici” stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere all’affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

Premesso che, a seguito di confronto di preventivo tra la S.G. di Cingottini Alessia che ha

offerto € 12.091,70, Myo S.p.a. che ha offerto € 15.823,00 e la Fasestore S.r.l. che ha offerto € 13.146, l'offerta più vantaggiosa, completa e rispondente alle esigenze dell'Ente risulta essere quella della S.G. DI CINGOTTINI ALESSIA (P. Iva 06956011008, CF CNGLSS75A70H501V), con sede legale a Grottaferrata (00046 – RM) in Viale I Maggio n. 55;

Valutata positivamente la congruità dell'offerta presentata per l'acquisto di n. 22 stampanti e n.10 tablet per il funzionamento dell'Ente al prezzo di € 12.091,70 al netto di IVA;

Considerato, inoltre, che la S.G. DI CINGOTTINI ALESSIA risulta abilitata sul Mepa per la categoria merceologica richiesta e valutato opportuno procedere tramite ordine diretto n. 8696634;

Vista la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, mediante la quale l'operatore economico ha attestato il possesso dei requisiti prescritti dagli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 ed accertata la posizione regolare nei confronti degli obblighi contributivi;

Atteso che il CIG assegnato alla presente procedura mediante il collegamento con la PCP è il seguente: B83B338F60.

Accertato che la posizione dell'operatore economico nei riguardi degli obblighi contributivi risulta regolare, come attestato dal DURC acquisito.

## **DETERMINA**

- di affidare, la fornitura di n. 22 Stampanti e 10 Tablet alla S.G. DI CINGOTTINI ALESSIA (P. Iva 06956011008, CF CNGLSS75A70H501V), con sede legale a Grottaferrata (00046 – RM) in Viale I Maggio n. 55, al costo complessivo IVA esclusa di € 12.091,70;

- di autorizzare con prenotazione di spesa n. 612 l'utilizzo della somma di € 14.751,89 IVA inclusa che viene imputata sul Cento di costo B043 "Provveditorato", Conto 01.111301 "Personal computer e stampanti" del bilancio dell'Area II per l'esercizio 2025.

Il Funzionario istruttore

Lorenzo Costa

Il Responsabile della Struttura  
Provveditorato  
Silvia Guadagni

"Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i."