



AREA II – AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

Oggetto: Servizio di formazione specialistica in materia di Intelligenza Artificiale finalizzata all'aumento della produttività della Camera di Commercio. Affidamento.

CIG: BAC061C768 - CUP: B83I26000000005

IL DIRIGENTE

Assistito dal Responsabile della Struttura Provveditorato, Dr.ssa Silvia Guadagni;

Visto il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto lo Statuto dell'Ente, nonché gli atti deliberativi e regolamentari adottati ai sensi del predetto Decreto in materia di individuazione delle competenze degli organi di indirizzo politico e della dirigenza;

Rilevato che, per effetto di tali atti nonché delle determinazioni del Segretario Generale n. 56 del 22.12.2023, con la quale gli è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area II "Amministrazione Finanziaria e Patrimoniale", e n. 3 del 12.01.2026, con la quale gli sono state delegate le funzioni previste dallo Statuto in materia di contratti pubblici, l'adozione del presente provvedimento rientra nella propria competenza;

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 42 del 03.12.2025 con la quale sono stati assegnati i budget direzionali per l'anno 2026;

Visto il D.P.R. n. 254 del 02.11.2005;

Visto l'art. 13 del citato Decreto sulla gestione del budget direzionale;

Visto il D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei Contratti pubblici";

Premesso che questa Camera, proseguendo nel percorso di innovazione già avviato, con la deliberazione di Giunta n. 19 del 19 febbraio 2026, ha istituito una nuova Area denominata "*Intelligenza Artificiale – Studi e Applicazioni*", allo scopo di introdurre al suo interno e nelle sue articolazioni strumentali l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale per incrementare la produttività, ottimizzare risorse e processi, e migliorare la qualità dei servizi resi alle imprese del territorio;

Considerato pertanto che si rende necessario procedere con un percorso formativo a livelli diversificati che coinvolga, tanto il personale incardinato presso la nuova Area, quanto il resto dei dipendenti, finalizzato alla comprensione degli strumenti di Intelligenza Artificiale e alla loro applicazione e diffusione all'interno dei processi lavorativi della Camera;

Vista la nota protocollo n. 0034300/U del 25.02.2026 con la quale il Dirigente dell'Area I "Affari generali e del personale", ha rappresentato l'esigenza di avviare un corso di formazione, ad alto grado di specializzazione, tenuto da docenti e professionisti di riferimento nel campo dell'Intelligenza Artificiale, altamente qualificati e con competenze tecnico-professionali di rilievo, in grado di fornire ai dipendenti le conoscenze e le competenze necessarie al fine di:

- comprendere a pieno il funzionamento di base e i fondamenti dei modelli di I.A.;
- impiegare efficacemente l'Intelligenza Artificiale per la reingegnerizzazione dei processi amministrativi e l'incremento della produttività, in un'ottica orientata al risultato;
- integrare l'I. A. nei sistemi e nei processi lavorativi;
- apprendere il funzionamento dei principali *software* di intelligenza artificiale (*Aptus.AI; ChatGPT; Claude AI; Gamma; Ideogram AI; OpenClaw; NotebookLM; Rabbit R1*) e saperli utilizzare efficacemente;
- costruire *workflow* AI su casi concreti dell'Ente (svolgendo attività di *prompting*, configurazione e test sui dati effettivi e reali);
- verificare la qualità e l'efficacia degli *output* generati con l'I.A. ed essere in grado di valutarli criticamente;
- guidare la transizione tecnologica e misurarne l'impatto sulla produttività;
- utilizzare gli strumenti di I.A. per gestire gli elevati volumi di informazioni e di dati a disposizione della Camera e per redigere efficacemente studi, report, relazioni e statistiche in merito alle imprese del territorio;
- gestire i profili di trasparenza e *privacy* legati all'uso sicuro e consapevole degli algoritmi di I.A. nella P.A. (GDPR, AI ACT, Linee guida AgID) e comprenderne gli aspetti di *cybersecurity*.

Considerato che l'intervento formativo in oggetto risponde all'esigenza di accompagnare l'Ente nel percorso di innovazione digitale intrapreso, favorendo l'introduzione e l'utilizzo consapevole degli strumenti di Intelligenza Artificiale nei processi organizzativi e amministrativi, con l'obiettivo di incrementare la produttività, ottimizzare l'impiego delle risorse e migliorare la qualità dei servizi resi alle imprese del territorio;

Ritenuto opportuno stabilire la durata del servizio formativo in 4 mesi, secondo le modalità indicate nella richiesta dell'Area I, prevedendo un percorso articolato in attività formative rivolte sia ai dipendenti incardinati nella nuova Area "Intelligenza Artificiale – Studi e Applicazioni", sia al restante personale dell'Ente;

Tenuto conto che, sulla scorta delle indicazioni fornite dalla Struttura richiedente, il valore complessivo stimato dell'intervento formativo è pari a circa € 120.000,00 IVA esclusa;

Visto l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a € 140.000,00;

Valutato opportuno procedere con una richiesta di preventivi avvalendosi della piattaforma certificata di approvvigionamento digitale della Camera di Commercio per acquisti telematici DigitalPA;

Individuato, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, nel Provveditore della Camera, Dott.ssa Silvia Guadagni, il soggetto idoneo a ricoprire il ruolo di Responsabile Unico del Progetto per la procedura in oggetto;

Preso atto della necessità di procedere alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023, nella persona del Dirigente dell'Area I, Dott.ssa Greta Scapigliati;

Considerato che in data 02.03.2026 sono state invitate a presentare la propria migliore offerta, tra le società iscritte e abilitate all'Albo Fornitori della Camera, i seguenti soggetti:

NOMINATIVO	P.IVA / CODICE FISCALE
Microcool Italia S.r.l.	11353771006
Skill Pilot S.r.l.	10527801210
Spin Comunicazione S.r.l.	18071241006

Visto che, entro il termine fissato del 09.03.2026, le offerte economiche pervenute, al netto di IVA, sono le seguenti:

NOMINATIVO	IMPORTO OFFERTA
Microcool Italia S.r.l.	€ 113.000,00
Skill Pilot S.r.l.	€ 110.000,00
Spin Comunicazione S.r.l.	€ 115.000,00

Considerato, quindi, che l'offerta economica più vantaggiosa risulta essere quella presentata dalla società Skill Pilot S.r.l. P.Iva 10527801210, con sede legale in Via Michele Mazzella 162, 80077 Ischia (NA), al costo complessivo di € 110.000,00 oltre IVA;

Accertato che l'operatore economico ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di non essere tenuto al possesso del DURC in quanto privo di personale dipendente e, pertanto, non soggetto agli obblighi contributivi nei confronti di INPS e INAIL, come da dichiarazione acquisita agli atti;

Considerato che, nell'ambito delle verifiche degli altri requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.lgs. n. 36/2023, effettuate tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), risultano acquisiti agli atti i seguenti documenti:

- Certificato di regolarità fiscale;
- Elenco delle annotazioni iscritte sul casellario delle imprese di cui all'art art. 222, comma 10, del D.lgs. 36/2023 (c.d. "casellario delle imprese");
- Esito informativo relativo alla condizione di regolarità fiscale rispetto ai debiti definitivamente accertati, ai sensi della Deliberazione ANAC n. 157/2016;

Atteso per la procedura in oggetto è stato acquisito il CIG BAC061C768;

Verificato che per l'esercizio 2026, le spese per l'acquisizione della prestazione oggetto del presente provvedimento sono state previste nel budget direzionale dell'Area I;

DETERMINA

- di affidare la formazione specialistica in materia di Intelligenza Artificiale finalizzata all'aumento della produttività della Camera di Commercio, come da offerta pervenuta in data 09.03.2026, alla società Skill Pilot S.r.l. P.Iva 10527801210, con sede legale in Via Michele Mazzella 162, 80077 Ischia (NA), al costo complessivo di € 110.000,00 oltre IVA;

- di individuare nel Dirigente dell'Area I, ai sensi dell'art. 114 e dell'art. 8, comma 4 dell'allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto in argomento;

- di demandare a successivo atto del Dirigente competente l'assunzione della relativa spesa, che sarà a valere sul Centro di Costo A033 "Gestione e sviluppo risorse umane", Mastro 3250 "Prestazione di servizi", Conto n. 325044 "Spese per la formazione del personale. Attività istituzionale" del budget direzionale dell'Area I "Affari generali e del Personale" che presenta la necessaria disponibilità.

Il Dirigente dell'Area II
Maurizio Rea

Il Responsabile della Struttura
Provveditorato
Silvia Guadagni