



AREA II – AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE
STRUTTURA PROVVEDITORATO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

“PROVVEDITORATO”

Oggetto: Fornitura di sedute operative, panche 3 posti e sedute fisse per gli sportelli al pubblico della sede di Viale Oceano Indiano 17

IL RESPONSABILE

Assistita dal funzionario assegnato alla Struttura del “Provveditorato”, dott. Lorenzo Costa;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto lo Statuto dell’Ente, nonché gli atti deliberativi e regolamentari adottati ai sensi del predetto Decreto in materia di individuazione delle competenze degli organi di indirizzo politico e della dirigenza e rilevato che, per effetto di tali atti, ed in virtù dell’incarico di responsabilità della struttura organizzativa di primo livello “Provveditorato” conferitole dal Dirigente dell’Area II, Dott. Maurizio Rea, con l’Ordine di Servizio n. 57 del 30.11.2023, rinnovato con Ordine di Servizio n. 6 del 17.11.2025, l’adozione del presente provvedimento rientra nella propria competenza;

Rilevato altresì che nell’ambito di tale incarico è stata delegata a sottoscrivere tutti gli atti necessari all’affidamento di beni, servizi e lavori, con un limite unitario di € 20.000,00 IVA esclusa;

Visto l’art. 38 del D.P.R. n. 254/2005, relativo alle funzioni di competenza del Provveditorato;

Visto l’art. 13 del citato Decreto sulla gestione dei budget direzionali;

Considerato che la Camera di Commercio, nell’ambito delle proprie funzioni, eroga diversi servizi al pubblico presso gli sportelli della sede di Viale Oceano Indiano n.17, situati al piano terra dell’edificio e che tali servizi rappresentano un supporto per il sistema delle imprese e l’utenza;

Rilevato che la Camera ha intrapreso un progetto di rinnovamento degli sportelli in parola con un intervento finalizzato all’adeguamento tecnologico e funzionale degli sportelli, incluse le opere di completamento accessorie, con l’obiettivo di conseguire un miglioramento delle prestazioni di erogazione dei servizi;

Considerata la necessità a tal proposito di procedere all’acquisto di forniture specifiche per l’allestimento dei suddetti spazi, consistenti in n.20 sedute operative per il personale dipendente addetto agli sportelli (ergonomiche e certificate), n.6 panche a 3 posti per le zone di attesa, destinate

all'utenza e n.6 sedute fisse per i *front-office*, a disposizione dell'utenza durante le operazioni di sportello;

Visto che tale iniziativa mira a migliorare l'efficienza dei servizi erogati e a garantire un'accoglienza adeguata all'utenza, nel rispetto degli standard di sicurezza e comfort;

Acquisita la disponibilità della società Carto Copy Service S.r.l. a eseguire la fornitura alle condizioni indicate, per un importo complessivo di € 6.804,00 (IVA esclusa), comprensivo di trasporto e montaggio, come da preventivo del 10.03.2026 acquisito con protocollo 0052877/E;

Visto che il suddetto preventivo è risultato congruo rispetto ai prezzi di mercato per analoghe forniture, che la società ha garantito uniformità stilistica con gli arredi esistenti e tempi di consegna ridotti, condizione essenziale per assicurare la continuità dei servizi ed evitare interferenze con l'operatività degli sportelli al pubblico;

Considerato, che la Società ha sin qui svolto altri incarichi di fornitura e servizi con risultati che incontrano la soddisfazione della Camera;

Considerato, inoltre, che la Carto Copy Service S.r.l. risulta abilitata sul Mepa per la categoria merceologica richiesta e valutato opportuno procedere tramite trattativa diretta ID 1500696;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento della fornitura dei beni in argomento;

Constatato che l'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

Accertato che la posizione dell'operatore economico nei riguardi degli obblighi contributivi risulta regolare, come attestato dal DURC acquisito, e acquisita la dichiarazione sostitutiva di notorietà in merito al possesso dei requisiti previsti dall'art. 94 e seguenti del suddetto Decreto Legislativo;

Atteso per la procedura in oggetto è stato acquisito il CIG BACCC45E4B;

Considerato che la copertura della spesa per l'affidamento dell'incarico in oggetto è garantita dalle somme disponibili nel bilancio preventivo dell'Area II per l'esercizio dell'anno 2026;

DETERMINA

- di affidare, per le motivazioni di cui in narrativa, la fornitura di n.20 sedute operative per il personale dipendente addetto agli sportelli (ergonomiche e certificate), n.6 panche a 3 posti per le zone di attesa, destinate all'utenza e n.6 sedute fisse per i *front-office*, a disposizione dell'utenza durante le operazioni di sportello, alla società Carto Copy Service S.r.l. con sede legale in Via Adolfo

Omodeo, 21 – 00179 Roma (RM) P.IVA 04864781002, al costo complessivo di € 6.804,00 + IVA, comprensivo di trasporto e montaggio;

- di autorizzare con prenotazione di spesa n.284/2026 l'utilizzo della somma di € 8.300,88 IVA inclusa che viene imputata sul Cento di costo B043 "Provveditorato", Conto 01. 111400 "Mobili da Ufficio" del bilancio dell'Area II per l'esercizio 2026.

Il Funzionario istruttore
Lorenzo Costa

Il Responsabile della Struttura
Provveditorato
Silvia Guadagni